

Управління освіти Марганецької міської ради
Марганецька гуманітарна гімназія ім. Т.Шевченка

НАКАЗ

04.03.2021

№ 21-о

**Про перенесення термінів
весняних канікул у закладі**

Відповідно до законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України, спрямованих на запобігання виникненню і поширенню коронавірусної хвороби (COVID-19)», наказу Марганецької гуманітарної гімназії ім. Т.Шевченка від 28.08.2020 р. № 66-о «Про організацію освітнього процесу на 2020-2021н.р.», на підставі рішення педагогічної ради закладу від 25.02.2021 р протокол № 6, з метою оптимальної організації педагогічного та учнівського колективів на виконання навчальних планів, забезпечення якісного освітнього процесу та враховуючи виробничу необхідність

НАКАЗУЮ:

1. Провести весняні канікули в період з 29 березня 2021 року по 04 квітня 2021 року.

2. Заступникам директора з навчально-виховної роботи Білоус Т.Д., Тріленку С.М., Дровниковій Л.М.:

2.1. Підготувати лист-повідомлення до Управління освіти Марганецької міської ради щодо переносу терміну канікул.

До 10.03.2021

2.2. Забезпечити коригування календарного планування навчальних планів у II семестрі.

До 15.03.2021

2.3. Підготувати та затвердити План організаційно методичної діяльності на період з 29.03.2021 р. по 02.04.2021 р..

До 22.03.2021

2.4. Організувати роботу педагогічного колективу в канікулярний час відповідно до вимог КЗпП України, посадових обов'язків та тижневого навантаження.

3. Педагогу-організатору Малій О.В. спланувати та забезпечити проведення змістового дозвілля учнів під час канікул з дотримання проти епідеміологічних заходів.

До 25.03.2021

4. Класоводам та класним керівникам:

4.1. Довести до відома учасників освітнього процесу та їх батьків про зміну термінів весняних канікул.

До 26.03.2021

4.2. Провести з учнями класу необхідні інструктажі з безпеки життєдіяльності з обов'язковою реєстрацією в класних журналах.

До 26.03.2021

4.3. Забезпечити неперервність виховного процесу та часткове використання елементів дистанційних технологій.

5. Завгоспу Маслик Т.В.:

5.1. Забезпечити зберігання шкільного майна, забезпечення протипожежних та санітарно-епідемічних ситуацій відповідно до Правил, порядку та регламенту.

Постійно

5.2. Тримати на особистому контролі неухильне дотримання пропускового режиму, заходів щодо уникнення надзвичайних ситуацій, загроз, позаштатних ситуацій.

Постійно

6. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Тріленку С.М. висвітлювати діяльність закладу на сайті гімназії.

Постійно

7. Інженеру-електроніку Конащук О.М. розмістити даний наказ на сайті закладу.

8. Контроль за виконанням даного наказу залишаю собою.

Директор



Н.В. Березицька